

Публичная оферта о заключении Договора оказания услуг по организации участия в финале Всероссийского фестиваля исследовательских и проектных работ «Вектор» в 2023 году.

Настоящий документ, размещенный в сети Интернет на веб-сайте <https://vectorfest.ru> Обществом с ограниченной ответственностью «АЕР» (ООО «АЕР»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Драчкова Александра Александровича, действующего на основании Устава, в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) является публичной офертой (далее по тексту - Договор), то есть предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания услуг по организации участия в финале Всероссийского фестиваля исследовательских работ «Вектор» в 2023 году (далее по тексту – Фестиваль) и содержит все существенные условия оказания услуг.

1. Общие положения

1.1. Данный документ является официальной офертой о предоставлении услуг Исполнителем, и содержит все существенные условия предоставления услуг, а также дальнейших услуг по обработке полученных данных любому юридическому или физическому лицу. Полный перечень услуг, а также размеры организационного взноса объявлены на сайте.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком.

1.3. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте (далее по тексту - Договор).

1.4. Заказчик вправе ознакомиться с текстом данной оферты. В случае несогласия с условиями и правилами оферты, или с каким-либо другим пунктом ее условий, Исполнитель предлагает отказаться от заключения договора оферты и использования своих услуг.

2. Порядок заключения договора

2.1. Договор считается заключенным между Исполнителем и Заказчиком в момент акцепта Заказчиком публичной Оферты Исполнителя.

2.2. Совершение участником Фестиваля оплаты организационного взноса на расчетный счет Исполнителя является акцептом публичной Оферты, то есть заключением Договора на изложенных далее условиях.

2.3. Оплата организационного взноса производится Заказчиком на основании полученного приглашения на участие в финале и подтверждения регистрации.

3. Предмет договора

3.1. Согласно Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику возмездные услуги по организации финала Фестиваля, который будет проходить дистанционно 18 ноября 2023 года, в том числе:

3.1.1. Опубликованию на сайте Фестиваля программы, обеспечению регистрации финалистов, защиты работ участников с использованием мультимедийного оборудования и/или в формате онлайн, оценке, подведению итогов и определению победителей;

3.1.2. Награждению ценными призами и подарками победителей по результатам проведения финала Фестиваля согласно Положения.

3.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику при условиях:

3.2.1. Обязательного подтверждения Заказчиком участия в Финале, путем отправки регистрационной формы на электронную почту;

3.2.2. Принятия акцепта оферты, в виде подтверждения факта оплаты организационного взноса в полном объеме, согласно п. 5 Договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.2. Предоставить услугу Заказчику по выбранному мероприятию, проводимому

дистанционно, при условии полной оплаты услуги Заказчиком и выполнении всех правил проведения конкретного мероприятия, размещенных в описании к мероприятию;

4.1.3. Размещать на сайте информацию о перечне мероприятий, о размере организационного взноса, об условиях, о сроках проведения, о сроках и порядке определения победителей мероприятия;

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении услуги в случае неоплаты или частичной оплаты услуги до окончания срока проведения мероприятия, при несвоевременном предоставлении заявки на оказание услуги, а также при нарушении правил участия в мероприятии;

4.2.2. В одностороннем порядке определять размер организационного взноса, размер и условия предоставления скидки за участие в мероприятии;

4.2.3. Изменять условия данного Договора в одностороннем порядке;

4.2.4. Производить информирование Заказчика с помощью данных, полученных в ходе регистрации Заказчика на сайте, в которые включается адрес электронной почты и номер телефона Заказчика;

4.2.5. В одностороннем порядке аннулировать участие Заказчика в мероприятии без возврата организационного взноса, в случае нарушения им правил проведения мероприятия.

Указанными нарушениями являются: разжигание межнациональных конфликтов, оскорбление участников мероприятий, реклама, нецензурные высказывания, распространение Заказчиком информации и материалов, размещение ложной или бездоказательной информации о других участниках мероприятия, передача материалов Исполнителя третьим лицам за плату. Использование информации и материалов допускается только в личных целях и для личного использования Заказчика;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться на сайте Исполнителя с перечнем мероприятий, порядком участия, размером организационного взноса, а также сроками проведения мероприятия;

4.3.2. Своевременно вносить организационный взнос за участие в мероприятии, в соответствии с установленным тарифом на момент оплаты;

4.3.3. Своевременно предоставлять личные выполненные работы (задания), либо выполненные работы (задания) участников, указанных в электронной заявке посредством загрузки файлов или внесения ответов на задания через онлайн-формы в личном кабинете на сайте, в соответствии с графиком проведения конкретного мероприятия;

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получать от Исполнителя оплаченные услуги в соответствии с условиями настоящей оферты;

4.4.2. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию, связанную со сроками и условиями проведения дистанционных мероприятий на сайте или на иных интернет-источниках Исполнителя.

5. Стоимость услуг

5.1. Стоимость предоставляемых услуг по участию в мероприятиях, проводимых дистанционно, определяется Исполнителем в одностороннем порядке в российских рублях, размещается на сайте и составляет 4 000 (Четыре тысячи) рублей за одного участника.

5.2. Исполнитель вправе изменять сроки проведения мероприятий, заранее уведомив Заказчика по электронной почте и (или) номеру телефона, а также, разместив информацию об изменениях на сайте.

5.3. Датой вступления в силу новых правил, требований, тарифов и условий оплаты считается дата их размещения на сайте.

6. Порядок и сроки расчетов

6.1. Оплата организационного взноса Заказчиком производится до 15 ноября 2023 года денежными средствами по безналичному или наличному расчету в любом отделении банка, через банкомат, мобильный банк или с помощью электронной платежной системы, в сроки оплаты, установленные для конкретного мероприятия. При оплате услуг может взиматься комиссия оператором, через которого производится оплата.

6.2. Оплата производится отдельными платежами за каждого участника мероприятия или одним платежом за всех участников мероприятия, указанных в электронной заявке.

6.3. Оплата производится физическим лицом или организацией.

6.4. Заказчик, как физическое лицо или организация вправе запросить договор на оказание услуг (до оплаты организационного взноса) и акт о выполненных работах (по окончании мероприятия).

6.5. Услуги предоставляются Заказчику на условиях стопроцентной оплаты участия в выбранном мероприятии, в течение установленных сроков проведения мероприятия, опубликованных на сайте Исполнителя.

6.6. Банковские реквизиты и иные данные для оплаты услуг размещены на сайте

Исполнителя. 6.7. Оплата, произведенная Заказчиком через отделение банка, банкомат или мобильный банк

по реквизитам Исполнителя может задерживаться от 2-х до 5-ти суток, в зависимости от банка и дня проведения оплаты. В данном случае Исполнитель оказывает услугу только с момента поступления денежных средств на счет.

6.8. Возврат организационного взноса до 15 ноября 2023 года, включительно, осуществляется по письменному запросу Заказчика, при условии добровольного отказа Заказчика от дальнейшего участия в Фестивале.

6.9. После 18 ноября 2023 года, включительно, организационный взнос Исполнителю не возвращается, при условии соблюдения Исполнителем условий договора.

7. Особые условия и ответственность сторон

7.1. Заказчик несет полную ответственность за правильность и своевременность производимой им оплаты Исполнителю за услуги, достоверность регистрационных данных, выполнение правил проведения мероприятий, размещенных на сайте.

7.2. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемых услуг при выполнении Заказчиком установленных требований и правил, размещенных на сайте.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Заказчиком услуг, а произведенная в данном случае оплата не возвращается и на другие услуги не переносится, в следующих случаях, когда:

7.3.1. Заказчик указал ошибочные данные и произвел оплату на сторонний счет;

7.3.2. Отправленная Заказчиком работа не соответствует правилам и требованиям, указанным в Положении;

7.3.3. Заказчик загрузил частично выполненную работу или ввел результаты заданий в онлайн-формы не в полном объеме;

7.4. Исполнитель не несет ответственности за неполное получение Заказчиком услуг, в следующих случаях, когда:

7.4.1. Заказчик не может получить оплаченные услуги в сроки, предусмотренные в описании мероприятия по причине возникших у него технических или иных проблем.

7.4.2. Заказчик своевременно не отправил выполненные работы (задания) в сроки, установленные в описании к мероприятию.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за неполное предоставление результатов мероприятия Заказчиком, в данном случае услуга считается оказанной, результатом участия будут служить текущие данные по окончании сроков мероприятия.

7.6. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий договора оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем договора оферты.

7.7. Информация, предоставляемая Заказчику в рамках оказываемых услуг, предназначена только Заказчику и не может передаваться третьим лицам, тиражироваться,

распространяться, пересылаться, публиковаться в электронной, «бумажной» или иной форме третьими лицами, без дополнительных соглашений или официального указания официальных источников Исполнителя и автора работы.

7.8. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования или служб, предоставляющих доступ Заказчика к его услугам.

7.9. Исполнитель не несет ответственность за нарушение авторских прав, в случае если Заказчик предоставил работу третьих лиц, выдав за свою.

7.10. Настоящая оферта имеет силу акта об оказании услуг, если последний не был запрошен Заказчиком у Исполнителя. Приемка производится без подписания соответствующего акта. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуги Заказчик не предъявил претензию.

8. Порядок рассмотрения претензий и споров

8.1. Претензии Заказчика по предоставляемым услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения спорной ситуации.

8.2. При рассмотрении спорных ситуаций Исполнитель вправе запросить у Заказчика всю интересующую документацию относительно рассматриваемого мероприятия. В случае непредоставления Заказчиком материалов, претензия рассмотрению Исполнителем не подлежит.

8.3. Исполнитель и Заказчик, принимая во внимания характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием услуг, применять досудебный порядок урегулирования спора. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке стороны вправе обратиться в Арбитражный суд города Москвы.

9. Конфиденциальность

9.1. Исполнитель обязан предоставить Заказчику возможность ознакомиться с Политикой в отношении обработки персональных данных (далее - Политика), перед отправкой личной информации Исполнителю.

9.2. Политика размещается Исполнителем на сайте и доступны для ознакомления в момент заполнения электронной заявки Заказчиком на сайте.

9.3. Заказчик, прочитав правила Политики, соглашается с ними в момент отправки электронной заявки Исполнителю.

9.4. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам, либо использовать иным способом, не предусмотренным условиями договора, организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, составляющую коммерческую тайну для любой из Сторон при условии, что:

9.4.1. Такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;

9.4.2. К такой информации нет свободного доступа на законном основании;

9.4.3. Владелец такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее

конфиденциальности.

9.5. Срок охраны конфиденциальной информации устанавливается Сторонами не менее 1 (одного) года со дня окончания действия договора оферты.

10. Авторские права

10.1. Исключительные и личные неимущественные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, размещенные на сайте или содержащиеся в информационных услугах, принадлежат организаторам Фестиваля или иным лицам, заключившим с Организаторами соглашение, дающее ему право размещать результаты интеллектуальной деятельности этих лиц на сайте, и охраняются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся на сайте в информационных услугах, могут быть использованы Заказчиком исключительно в личных целях. Заказчик не вправе: записывать, копировать, любым способом распространять материалы, содержащиеся в информационных услугах.

10.3. Действия и/или бездействие Заказчика, повлекшие нарушение прав Организаторов или направленные на нарушение прав Организаторов в отношении содержания информационных услуг и (или) их компонентов, влекут уголовную, гражданскую и административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Для предотвращения противоправных действий Заказчик обязан по первому требованию Организатора указать свои достоверные паспортные данные, фактическое место жительства и номер телефона.

11. Заключение, изменение, расторжение оферты

11.1. Моментом заключения данного договора оферты, считается момент зачисления оплаты на расчетный счет Исполнителя за выбранное Заказчиком мероприятие в стопроцентном размере, при условии получения от него по электронным каналам связи заявки на услугу по форме, предоставленной Исполнителем.

11.2. Заказчик заключает договор оферты добровольно, при этом Заказчик:

11.2.1. Полностью ознакомился с условиями оферты;

11.2.2. Полностью понимает предмет оферты и договора оферты;

11.2.3. Полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения договора оферты.

11.2.4. Полностью ознакомился с условиями Политикой в отношении обработки персональных данных;

11.3. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора оферты.

11.4. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего договора оферты в любое время, публикуя все изменения на своем сайте с указанием даты последних изменений.

11.5. Если какое-либо из условий оферты признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством РФ, такое условие удаляется из оферты и заменяется новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержащимся в оферте, при этом остальные положения оферты (договора оферты) не меняются и остаются в силе.

11.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Реквизиты Исполнителя:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «АЕР»

ИНН/КПП: 7743349475/774301001

ОГРН: 1207700422929

Юридический адрес: 125315, г. Москва, Ленинградский пр-кт, д. 80, корп. Г, Э ТЕХ, П XII, К 13, ОФ А2Я

Банк: ПАО Сбербанк г. Москва

Расчетный счет: 4070 2810 3400 0009 2678

БИК: 044525225

Кор/счет: 3010 1810 4000 0000 0225

Веб-сайт: <https://vectorfest.ru>

Телефон: +7 925 459 10 00

Email: dogovory@vectorfest.ru

Генеральный директор Драчков Александр Александрович